

**T.C.**  
**CEYHAN KAYMAKAMLIĞI**  
**İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)</b>
1	TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI DÜZENLENMESİ	<p>1-İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.</p> <p>2-Kimlik kartı talebinde bulunan 15 yaşını tamamlamış olanların biyometrik verisi ve imzası alınacağından Nüfus Müdürlüğüne şahsen başvuruları esastır.</p> <p>3-15 yaşını tamamlamamış olanlardan biyometrik veri alınmayacak, velinin talep etmesi halinde kimlik kartı fotoğraflı olacak, kimlik kartını veli veya vasisi alacaktır. Anne-baba yurt dışında veya ölmüş ise mahkemece görevlendirilen vasiye verilecektir.</p> <p>4-15 yaşını tamamlamış olanlardan fotoğrafsız nüfus cüzdanı ile başvuran veya nüfus cüzdanını kaybeden ve fotoğraflı bir belge ibraz edemeyenlerin kimlik kartı taleplerinde anne veya baba, anne veya babanın bulunmaması durumunda ise vasinin beyanı yeterli sayılacak, belgeye de birlikte imzaları alınacaktır.</p> <p>Anne, baba veya vasinin bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılacak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış, anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.</p> <p>5-Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez.</p>	10-20 dk.

2	ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI DÜZENLENMESİ	1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge ve 2'şer adet fotoğraf 2- Aile cüzdanı kayıp ise yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığından alınacak Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi, 3- Talep belgesindeki fotoğrafların aynısından 1'er adet fotoğraf	15-20 dk
3	DOĞUM İŞLEMİ	1-Anne ya da babanın kimliği ile müracaatı. 2-Doğum raporu 3-Yurt dışındaki doğum olaylarında doğum belgesinin aslı ve Türkçeye tercüme edilmiş örneği. 4-Vekillik belgesi ile doğum bildiriminde çocuğun tüm bilgilerini kapsayan özel vekillik belgesi. 5-Altı yaşından büyük 18 yaşından küçük çocukların bildiriminde resmi bir belge ibraz edilemiyor ise doğum bildiriminde çocuğun Nüfus müdürlüğüne getirilmesi. 6-15 yaş ve üzeri doğum bildirimlerinde en son halini gösterir 2 adet resim. 7-Evlenme tarihinden önce doğan çocukların doğum bildirimlerinde anne ve babanın birlikte kimlikleriyle müracaatı.	7-12 dk
4	SÜRÜCÜ BELGESİ BAŞVURU İŞLEMLERİ	a) ALO199 Vatandaş İletişim Merkezinden telefon ile veya randevu.nvi.gov.tr adresinden internet üzerinden randevu alınması, b) Sağlık Raporu c) Sürücü Belgesi Harç bedelinin ve Vakıf bedelinin ilgili banka, PTT ve Vergi Dairelerinden yatırılması, d) 1 adet 50X60 ebatlarında Biyometrik Resim, e) 10 parmak çevirmeli Biyometrik verisi alma işlemi,	Randevulu sıra numarası yandıktan sonra 10-15 dk
5	TANIMA İŞLEMİ	1-Babanın Nüfus cüzdanı, annenin kimlik bilgileri 2-Yabancı kadından doğan çocukların tanınmasında; kadının, çocuğun doğduğu tarihte medeni halini gösterir yabancı resmi makamlardan verilmiş usulüne uygun (Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulamasına İlişkin Yönetmeliğin 167.maddesine göre) tasdikli belgenin aslı.	10-20 dk

6	EVLENEN KADININ ÖNCEKİ SOYADINI KULLANMA TALEBİ	Dilekçe	4-6 dk
7	DİN BİLGİSİNE İLİŞKİN TALEPLER	Dilekçe	4-6 dk
8	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ TALEBİ	1-Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2-Dilekçe (şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz)	1-5 dk
9	ADRES BEYAN İŞLEMLERİ	1-Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve boş ise; kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2-Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve dolu ise; kişi veya ailesi adına elektrik, su, telefon, doğalgaz, abonelik sözleşmesi veya faturası 3-Vekillik belgesiyle müracaatlarda; adres değişikliği yapılacağını belirtir vekillik belgesi ve vekilin kimliği.	5-8 dk
10	ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER UYARINCA DÜZELENEN BELGE TALEPLERİ	1-Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2-Dilekçe.(Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.) 3-Evlenme ehliyet belgesi tanziminde yabancı uyruklu kişiye ait kimlik belgesi.	5-8 dk

11	YABANCI MAKAMLAR ÖNÜNDE YAPILAN EVLENMELERİN TESCİL İŞLEMLERİ	1-Yabancı makamlar önünde yapılan evlenme belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış belgenin aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi.(Evlenme belgesinde yer alan yabancı uyruklu kişilerin kimlik bilgilerinin eksik olması halinde ,eksik bilgileri bu bilgileri gösterir şekilde kişilerin uyuğunda bulunduğu devletin yetkili makamlarından verilmiş ve Türkçeye çevrilmiş belgeler) 2-Dilekçe.	10-12 dk
12	ÖLÜM	1-Ölümü tespit eden kurum tarafından düzenlenerek Nüfus Müdürlüğüne gönderilen 2 nüsha ölüm formu 1-Ölü olduğu halde aile kütüklerinde sağ görünenlere ait ölüm bildiriminde; ölüm olayını gösterir resmi belge ile tescil talebini içeren dilekçe. 2-Yurtdışında ölen Türk vatandaşlarının ölüm olayı ile ilgili yerel makamlardan alınmış ölüm belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi ile tescil talebini içeren dilekçe.	5-7 dk
13	Evlenme	1-Evlendirme Memurlukları tarafından düzenlenen 2 adet onaylı ve imzalı Evlenme Bildirimi Formu	5 dk
14	Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesinin Verilme	1- İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi ve bu kişilere ait vekillik belgesi olanlar alabilirler. Yerleşim yeri aynı olan ailenin ergin fertleri birbirlerinin yerine adres bilgisini alabilir. 2- Ergin olmayan çocuklarının adres bilgisi anne ya da babası tarafından, evlilikleri sona ermiş kişilerin ergin olmayan çocuklarına ait adres bilgileri ise velayeti verilen kişi tarafından alınır. 3- Bu kişilere ait nüfus cüzdanı, sürücü	3 dk

15	Ölü olduğu halde nüfus kütüklerinde sağ görünenler hakkında araştırma yapılması işlemi	1- Yazılı Başvuru 2- Varsa Ölümüne ilişkin resmi bir belge Bir gün içinde işlemi tamamlanıp tahkikat için Kolluk Kuvvetlerine gönderilir 10 Nüfus Kayıt Örneği 1- İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi,	Bir gün içinde işlemi tamamlanıp tahkikat için Kolluk Kuvvetlerine gönderilir
16	Saklı Nüfus İşlemleri	1- Saklı Nüfus İlmuhaberi Dilekçe ve Beyan Formu (Vat-24) Muhtar ve üyeler tarafından onaylı 2- Saklı Nüfus Soruşturma Formu(Vat-25). 3- Anne, baba ve kardeşlerini gösterir nüfus kayıt örneği, 4- Saklının ana ve babası ile varsa kardeşlerinden en az ikisinin ilgilinin kendi öz çocukları/ kardeşleri olup olmadığı yolunda, saklıyı tanıyan en az kendi yaşıtı iki kişinin ve ayrıca, ikamet ettiği yer köy/mahalle muhtarı ile iki üyenin ifadeleri, 5- Yaş Tespit Formu 6- Doğum Tutanağı. 7- İki fotoğraf	45 GÜN
17	Mahkeme Kararları Tescili	1-Boşanma, Evlat Edinme, Kayıt Düzeltmesi (yaş, ad ve soyad düzeltmesi vb.), Soybağı Düzeltilmesi, Gaiplik gibi kesinleşmiş iki adet mahkeme kararları mahkemenin yazı işleri müdürlüğünce en geç 10 gün içinde kurye,posta veya zimmet ile bağlı oldukları ilçe nüfus müdürlüklerine gönderilir ,	7 dk.

18	Bilgi Edinme	1-Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	Birim içi 15 gün Birim dışı 30 gün
19	UMUMA MAHSUS PASAPORT BAŞVURU İŞLEMLERİ	<p>1- a)ALO199 Vatandaş İletişim Merkezinden telefon ile veya randevu.nvi.gov.tr adresinden internet üzerinden randevu alınması,</p> <p>b)Pasaport Defter bedelinin ve süre harç bedelinin ilgili banka, PTT ve Vergi Dairelerinden yatırılması,</p> <p>c)Başvuruda bulunacak olan tüm kişilerin işlem esnasında hazır bulunması,</p> <p>d)Anaokulu ve İlköğretim okulunda öğrenci olanlar için onaylı Öğrenci Belgesi</p> <p>e)Yurtdışında öğrenci olanların vergi dairelerinden kaç yıllık harçsız pasaport alabileceğine dair onaylı yazı,</p> <p>f)1 adet 50X60 ebatlarında Biyometrik Resim,</p> <p>g)10 parmak çevirmeli Biyometrik verisi alma işlemi,</p> <p>h)Reşit olmayan çocuklar için başvurularda anne ve babanın aynı anda birlikte muvafakat vermeleri, birlikte müracaat edilememesi halinde Noter Muvafakatı ile müracaat edilmesi,</p> <p>I) Anne veya babadan birisinin yabancı ülke vatandaşı olması halinde Noter Muvafakatı bulundurulması,</p>	Randevulu Sıra numarası yandıktan sonra 10-15 dk

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Enver SAKİN  
Unvan : Nüfus Müdürü

Adres : Burhaniye Mah. Kızılay Cad. No:79 Ceyhan/Adana

Tel : 0322 613 10 69  
Faks : 0322 613 10 69  
E-Posta: enver.sakin@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Dr. Bayram YILMAZ  
Unvan : Kaymakam

Adres : Burhaniye Mah. Kızılay Cad. No:79 Ceyhan/Adana

Tel : 0322 613 9090

