**CEYHAN MALMÜDÜRLÜĞÜ**

**HAZİNE AVUKATLIĞI SERVİSİ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| 1 | İLAMA BAĞLI ÖDEMELER | * Ödeme Emri Belgesi
* Mahkeme Kararı
* Vekaletname Talep Dilekçesi
* Vekalet Ücreti Ödemesinde Serbest Meslek Makbuzu
 | Ödenek olması kaydıyla 4 Gün |
| 2 | DAVA TAKİP İŞLEMLERİ | * Dava Dilekçesi İspat Belgeleri
 | Mahkemenin Karar vermesine ve sonuçlanmasına göre değişmektedir. |
| 3 | İCRA TAKİP İŞLEMLERİ | * Takip Talepnamesi
* Mahkeme Kararı
* Hastane Senetleri
* Kurum Yazıları.
 | İcra İşlemlerine Göre Değişmektedir. |
| 4 | DOSYALAR HAKINDA GELEN DİLEKÇE VE YAZIŞMALAR | * Dilekçe ve Yazılar
 | Gelen Yazı ve Dilekçelerin içeriğine Göre Gerekli Araştırmalar Yapıldıktan Sonra en geç 1 Hafta İçerisinde |
|  |
| **İLK MÜRACAAT YERİ** | **İKİNCİ MÜRACAAT YERİ** |
| **İsim** | Kenan KASAR | **İsim** | Muhammed GÜRBÜZ |
| **Ünvan** | Malmüdürü V. | **Ünvan** | Kaymakam |
| **Adres** | Atatürk Mah. Hükümet Cad. No:2/4 | **Adres** | Ceyhan Kaymakamlığı |
| **Telefon** | 0 (322) 6110291 | **Telefon** | 0 (322) 6139090 |
| **Faks** |  | **Faks** | 0 (322) 6132354 |